

Omsorgsplan

Gerbrandskolen



Omsorgsplan

Skolen fylder en stor del af et barns hverdag, og må derfor medvirke til at støtte og hjælpe et barn gennem kriser.

Formålet med vores omsorgsplan er at have et overskueligt beredskab, hvis uheldet eller ulykken er ude, så ingen oplever at stå alene.

Planen handler om skolens praktiske håndtering og handling i forbindelse med dødsfald blandt elever, personale og forældre.

Det er vigtigt at understrege, at den hjælp, skolen umiddelbart kan tilbyde, tager udgangspunkt i medmenneskelig støtte og omsorg.

Omsorgsplanen er et fælles praktisk redskab, som alle ansatte på skolen kender til og er ansvarlige overfor.

Den er tænkt som en hjælp til ikke at overse vigtige tiltag i en situation, som er svær og som ofte kommer uventet og som et chok for alle.

For Gerbrandskolen gælder det at:

Mennesker i sorg, skal ikke føle sig efterladt i et tomrum. Det er vores pligt at tale med dem, lytte til dem, vise dem at vi er der, når de har behov for det.

Vi skal turde at gå tæt på, ikke være bange for at gøre ondt værre – det værste er sket.

Når man står overfor et menneske, der har oplevet et alvorligt tab, føler vi os ofte utilstrækkelige. Det er en helt naturlig følelse, for vi er utilstrækkelige! Vi kan ikke ændre på det, som er sket eller skal ske. Vi kan ikke erstatte det mistede.

Hvad er det så vi skal?

Vi skal være til stede omkring den, der har mistet. Være en slags garanti for at livet trods alt går videre. Vi skal være ledsagere i den svære tid.

Denne opgave kræver ikke en masse viden og en masse tid. Det, der kræves, er medmenneskelighed. At være til stede og vise opmærksomhed over for den ramte. Jævnligt at spørge til, hvordan barnet har det og vise, at man er parat til en snak, når behovet opstår.

Åbenhed omkring det skete er – uanset hvor trist og traumatisk det end måtte være – den bedste støtte for barnet.

Det barn, der oplever en sorg, har brug for at føle sig set og hørt og forstået. Brug for, at du som voksen ser og deler dets tanker og følelser i forbindelse med det, der er hændt.

Alvorlig sygdom

Hvis der er alvorlig sygdom i hjemmet – det være sig far, mor eller søskende – vil den pågældende elev også have behov for større hensyntagen og mere omsorg. Det vil igen være naturligt at det er klasselæreren / klasseteamet omkring barnet, der påtager sig ansvaret, men det kan også være en anden voksen på skolen, som eleven har tillid til.

Klasselæreren informerer de andre lærere omkring eleven.

Omsorgskassen

På skolens kontor findes "omsorgskassen", som indeholder litteratur, bamses og vejledning vedr. skolens håndtering af omsorg i svære situationer.

Den kan lånes til krisehåndtering og til forebyggende arbejde. – Den skal ud og hjem samme dag.

Hvis skolen mister en elev:

Den der først får kendskab til dødsfaldet, kontakter skolens ledelse, som orienterer klasselæreren.

Ledelsen orienterer hurtigst muligt KKFO, klubben og/eller øvrige involverede parter.

Ansvarsfordeling:

Ledelsen:

- Informerer skolens medarbejdere om dødsfaldet inden skoledagen begynder.
- Flagning på halv den dag eleverne får besked om dødsfaldet, samt på begravelsesdagen.
- Underretter sundhedsplejersken.
- Forestår fælles mindestund i aulaen kl. 9.00
- Sørger for at frigøre klasselæreren, så han/hun kan være i klassen og informere om dødsfaldet og den fælles mindestund.
- Ved alvorlige og dramatiske hændelser, der berører flere børn eller hele skolen, kan kriseteamet kontaktes ved at kontakte områdeledelsen.

Klasselærer:

Afdækning af situationen, samt kommunikation til klassen, klassens øvrige forældre.

Klasselæreren kontakter hjemmet hurtigst muligt:

- Afdæk den konkrete situationen. Hvad der er sket, så rygter manes i jorden.
- Er der oplysninger der ikke må videregives til skolen/eleverne?
- Hvad kan klasselæreren/skolen/fritidshjem hjælpe med?
- Orienter skolens øvrige personale om, hvad der er sket på skolen i løbet af den første dag efter dødsfaldet.
- Afklaring af, om forældrene ønsker at deltage i en del af forløbet.

Klasselærerens anden kontakt til hjemmet skal ske inden begravelsen.

- Indhente oplysninger om begravelsen.
- Få afklaret om forældrene ønsker lærernes og klassekammeraternes deltagelse i begravelsen. (Evt. kan en fra skolens ledelse, klasselæreren og et par klassekammerater deltage).
- Fortælle eleverne om forløbet i klassen.
- Aflevere en buket blomster og evt. et lille brev fra skolen/lærerne/eleverne.

Klassen:

Det anbefales, at der er to lærere i klassen hele dagen: Klasselæreren og en lærer der kender klassen godt.

- Klasselæreren er i lokalet, når de første elever ankommer. Elevens plads kan være markeret på en speciel måde, fx med lys eller blomster.

- Man taler meget grundigt om, hvad der er sket. Det er vigtigt at der ikke opstår fortællinger. De ærlige svar er altid de rigtige var.
- Man snakker med eleverne om den døde elev.
- Eleverne skal have lov til at fortælle alt, både negative og positive oplevelser. Det er en god ide at lade eleverne lave et materiale om den døde til forældrene. Det kan være breve, digte, tegninger, små historier.
- Der skal være mulighed for aktiviteter, der ikke har med død at gøre.
- Læreren sørger for at der ikke er elever, som skal hjem til et tomt hus. Eleverne kan evt. gå i fritidshjem/klub indtil forældrene er hjemme. De store elever skal have mulighed for at sidde samlet et sted på skolen sammen med en lærer de kender godt, indtil de kan tage hjem til forældrene.
- Præsten kan kontaktes og komme i klassen for at fortælle om begravelsen.

Kontakt til klassens forældre:

- Forældrene informeres om dødsfaldet og begravelsen. Informationen kan gives skriftligt eller på et møde. Orienter også forældrene om børns sorgreaktioner, så forældrene er forberedt på børnenes reaktioner.

Afholdelse af fælles mindestund:

- Den berørte klasse kan forblive i klassen.
- Ledelsen giver besked om dødsfaldet så detaljeret som muligt, for at undgå rygtedannelser.
- Der synges evt. en sang eller spilles et stykke musik.
- Spørgsmål afklares.
- Klasselæreren følger eleverne til klasselokalet, og bliver hos dem.
- Vær opmærksom på at der kan være reaktioner fra søskende eller venner i andre klasser – eller fra børn, der for nylig har mistet en nærtstående.

Hvis dødsfaldet sker i en ferie:

- Den medarbejder der først får kendskab til dødsfaldet kontakter ledelsen, som giver besked til klasselærer og fritidshjem.
- Klasselærer og ledelse sørger for kontakt til hjemmet, blomster til begravelsen, deltager i begravelsen, giver skriftlig information til klassens forældre og klassens øvrige lærere.

Mindestund arrangeres den første dag efter ferien. Forløbet i klassen foregår også den første dag efter ferien.

Hvis en elev mister sin mor, far eller søskende:

Den der først får kendskab til dødsfaldet, kontakter skolens ledelse, som orienterer klasselæreren.

Ledelsen orienterer hurtigst muligt KKFO, klubben og/eller øvrige involverede parter.

Ledelsen:

- Informerer skolens medarbejdere om dødsfaldet inden skoledagen begynder.
- Sørger for at frigøre klasselæreren, så han/hun kan være i klassen og informere om dødsfaldet og håndterer situationen i klassen sammen med børnene.

Det er af stor betydning, at der udpeges en primærperson der fremover har ansvar for at følge eleven, og følge op på barnets trivsel. Det vil i de fleste tilfælde være klasselæreren, men hvis han/hun ikke følger sig rustet til opgaven, skal en anden findes.

Klasselæreren kontakter elevens hjem med den hensigt at:

- Afdække den konkrete situationen. Hvad der er sket, så rygter manes i jorden.
- Er der oplysninger der ikke må videregives til skolen/eleverne?
- Hvad kan klasselæreren/skolen/fritidshjem hjælpe med?
- Afklaring af, om forældrene ønsker at deltage i en del af forløbet.

- Informere om at klassen vil holde et klassemøde senere på dagen eller førstkommande skoledag.
- Hjemmet får anledning til at gøre opmærksom på om der er noget de selv ønsker der skal siges eller gøres på dette møde.
- Tale med hjemmet om hvordan og hvornår eleven vender tilbage til klassen.
- Sende en buket til hjemmet, gerne ledsaget af en personlig hilsen.
- Høre om klasselæreren skal deltage i begravelsen, hvis det skønnes nødvendigt for eleven.

Kontakt til klassens øvrige forældre:

Klasselæreren sender meddelelse til forældrene. Kommer evt. ind på hvordan hændelsen kan påvirke børnene.

Klassemøde:

- Det er vigtigt at være opmærksom på klassens reaktion.
- Klasselæreren forklarer, hvordan sorgen kan påvirke os, og at den berørte elev måske har behov for at tale meget om det, der er sket. Klassen aftaler, hvordan kammeraterne skal forholde sig, når eleven kommer tilbage.

De øvrige klasser på klassetrinnet informeres kort om dødsfaldet af deres klasselærer.

Hvis skolen mister en medarbejder:

Når en medarbejder dør pludseligt – eller efter længere tids fravær– følges den del af planen, som passer ind i forhold til afdødes arbejdsområde.

Flagning:

- Skolen flager på halv stang på selve dødsdagen.
- Der flages på halv på begravelsesdagen.

Afdødes familie:

- Ledelsen kontakter afdødes familie.
- Der sendes en varm hilsen fra skolen.
- Få afklaret om familien ønsker kollegers og elevers deltagelse i begravelsen.
- Der sendes en buket eller en krans til begravelsen.

Information til medarbejdere og elever:

- Ledelsen samler så hurtigt som muligt alle medarbejdere ved skolen til et kort møde.
- Klasselæreren / en lærer der kender klassen godt, informerer klassen, og der afholdes en kort mindestund i aulaen – som ved en elevs død.
- Ledelsen sender besked hjem til de berørte klassers forældre samme dag.

Omsorgsplan redigeret efteråret 2024